

## 令和7年度 第1回 静岡県作業療法士会理事会 議事録

1. 開催日時 令和7年4月19日 午後13時00分～16時10分
2. 開催場所 公益社団法人 静岡県作業療法士会事務局（静岡市葵区昭和町9-5 第二大石ビル8F）

### 3. 出席者

理事総数：15名

出席理事：13名

代表理事：岡庭隆門（議長）

理 事：村岡健史 川口恭子 岡本博行 武内元 秋山尚也 生田純一 大石裕也  
藤田さより 伊井玄 大塚昭宏 建木健 加納彰

監 事：小笠原誠 勝又和也 秋山恭延

事務局：望月裕子

欠 席：稲葉洋介 齊藤洋平

### 4. 決議事項

- ①第1号議案 令和6年度決算について
- ②第2号議案 令和7年度総会・役員選挙について
- ③第3号議案 令和7年度総会資料（令和6年度事業報告）について
- ④県委託事業「高次脳機能障害支援者養成研修」委託について
- ⑤県医師会「シズケア＊かけはし」推進員の派遣について
- ⑥その他（各部局・事務局からの決議事項）

### 5. 報告事項

- ①報告第1号 第38回・39回静岡県作業療法学会 進捗状況
- ②報告第2号 各部・WG報告（職務執行状況・修正対応の報告）
- ③報告第3号 その他

### 6. 開会

事務局が定数を満たしていることを報告し、議長は本会が成立していることを宣言した。

### 7. 議事の経過要領及びその結果（決議事項）

岡庭会長：マイナス予算でのスタートとなる。このままの事業展開では持続が不可能となってしまう。持続可能な県士会活動に向け、来年度予算に向け、各部予算のブラッシュアップをご検討いただきたい。

提案：

来年度に向け、持続可能な県士会活動のための臨時理事会（仮称）を総会開催後開催したい。

→ 全会一致で承認された

### 1. 決議事項

- ①第1号議案 令和6年度決算について（川口副会長）

→ 全会一致で承認された

- ・収益は大きく変動なし。支出に関して、外注費、施設使用料が大幅に増額し、昨年度と比較して900万円マイナスとなっている。外注費は主に直接雇用だった事務員を昨年度より派遣会社への外注となったため引継ぎなどの重複期間もあり、大幅な増加となった。また昨今の価格上昇などの影響もあり、施設使用料、交通費などの支出の増額も影響していると考ええる。部員謝金の増額の影響もある。

<意見質疑応答等>

秋山監事：削減できるところは削減し、収益を得られる研修会は参加者数が確保できるよう広報をし  
っかりいていくなど検討いただきたい。

岡庭会長：以前行っていたように県士会の研修会や講習会など年間スケジュールを HP で広報し、会員  
が計画的に研修会に参加できるようにしていただきたい。

各部予算の削減できることなどブラッシュアップしていただきたい。また部員の適正人数についても検  
討いただきたい。施設使用料についても可能は限り安価な施設や方法を検討いただきたい。

②第2号議案 令和7年度総会・役員選挙について

- ・締め切り日までに理事・監事ともに定数に満たす立候補があった。
- ・議案集の最終確認中である。
- ・選挙の宣伝文を作成中。
- ・動画配信期間について：撮影と編集の日程によりますが、議案集の発送に合わせるか、前倒しで配  
信をするか考えている。

→ 確認のみ

③第3号議案 令和7年度総会資料（令和6年度事業報告）について

総会議案集資料内容確認 誤字脱字等修正予定

→ 全会一致で承認された

④県委託事業「高次脳機能障害支援者養成研修」委託について

- ・具体的な説明会がなされ、今後コアグループで運営について検討していく予定。
- ・この研修会は、加算をとることだけではなく、高次脳機能障害の支援方法の普及が目的となる。
- ・幅広い内容の研修が求められており、作業療法士だけで運営するのは困難であり、医師や社会福祉  
士等にも講師を依頼予定である。
- ・基礎研修についてはeラーニングで実施予定。しかし国のeラーニングでは時間数が不足してお  
り、動画についても作成が必要となる。
- ・募集や名簿管理、参加者の選定や動画視聴の管理など事務的な対応も多く、今後検討をすすめてい  
く。

⑤県医師会 シズケア＊かけはし推進員の推薦について （資料あり）

「シズケア＊かけはし推進員」の役割

年度末に開催する「シズケア＊かけはしの活用による地域づくり推進事業報告会」に参加し、他地域  
の活用状況の情報を収集することにより、自らの地域において「シズケア＊かけはし」の新たな活用  
に展開させる。

- ・加納理事より今後の当会としての方向性が確認され、推進員としての継続の意思を示された。
- ・加納理事の推進員の継続

→ 全会一致で承認された。

岡庭会長：

理学療法士会は事業として参画している。言語聴覚士会、当会は事業には参画していない。会の趣旨に  
は賛同し、推進員は派遣していく。

⑥その他（各部局・事務局からの決議事項）

財務部

（1）2025年度会計マニュアル、各種書式について

2025年度会計マニュアル、2024年度各種書式を一部改訂しました。ご承認をお願いいたします。

#### 【改定・追記箇所】

- ・各部局の事業は原則2月までとし、3月の収支の発生をできるだけ避けることが望ましい。  
3月に事業を行う必要がある場合、理事会にて承認を得る。
- ・宿泊費の記載で10,000円程度（状況によっては10,000円以上も考慮）

#### (2) 新規部員

2025年度より以下4名の部員増員の承認をお願いいたします。

- ・河村 桜子 氏（静岡リハビリテーション病院）
- ・鈴木 綾人 氏（すずかけヘルスケアホスピタル）
- ・今川 佑大 氏（すずかけヘルスケアホスピタル）
- ・佐藤 憲祐 氏（すずかけヘルスケアホスピタル）

#### 教育部 MTDLP 班

##### (1) 新規班員について

黒飛 陽平 先生（遠州病院）MTDLP 指導者取得・災害対策部所属  
県士会委員の重複することによって生じる条件なども了承済み（村岡副会長とも相談済み）

→ 全会一致で承認された

#### 意見

川口副会長：前回の会議で部員になっているが実質活動のない部員がいるとの報告があった。役割分担などを行い、実質活動しないような部員が存在しないように注意していただきたい。

#### 地域包括ケアシステム推進委員会

##### 新規部員について

- ・山崎 萌々香 所属：農協共済中伊豆リハビリテーションセンター

→ 全会一致で承認された

#### 災害対策委員会

##### (1) 部員追加

- ・小野安咲子氏 所属：藤枝市立総合病院

→ 全会一致で承認された

- ・金沢能登の災害支援に参加。初の女性部員となる。

#### 事務局

##### (1) 候補者の推薦について

1. 第55回「毎日社会福祉顕彰」候補者の推薦について【案内】

→ 候補者推薦があればご連絡いただきたい。

2. 静岡市障害者自立支援協議会地域生活・移行支援部会委員の推薦について

前任者 山本 晃弘氏（グリーンワークス・リラ）の継続を希望されています。

→ 全会一致で承認された

3. 2025-2026年度 生涯教育制度推進担当者の推薦について → 【承認済み】秋山理事

4. 令和7年度介護予防事業への作業療法士の推薦について（5名）

→ 【承認済み】間瀬亜由美氏、赤池崇次氏、上野真由子氏、臼井康高氏、鈴木亮太氏

5. 令和7年度静岡県知事表彰候補の推薦について【ご案内】

→ 候補者がいればご連絡いただきたい。

6. 精神障害者ピアサポーター養成研修修了者向けアンケートの回答 →【精神科 WG に依頼済み】

(2) 交通費の申請についてご検討ください。

1. 申請の提出について

①理事会の場合

事務局で事前に交通費を調べて現金で手渡し  
交通費変更等になった場合、ご連絡いただきたい。

②養成校の入学・卒業式に出席した場合(渉外部)

公共交通機関か自家用車での参加か？

※本人申請の内容を事務局で確認して現金をお渡し又は、事前に事務局で用意しておく。  
交通費が先方支弁の場合は支給しない。

(3) 新規会員（3名）別紙参照

→ 全会一致で承認された

(4) 会員入退会（休会・復会・退会）

休会者 23 名

復会者 15 名

退会 126 名

→ 全会一致で承認された

・資格喪失での退会者が多くなっている。

総務部

(1) 総会について

① 総会スケジュール（資料①）

議案集の発送が遅くなる可能性があり動画の配信を例年よりも早めに行い、会員の方々への早めの発信をしていきたい。前年度の動画閲覧回数は合計 173 回でした。徐々に再生回数は増加している。次年度の定款変更に伴う議決権は 2 / 3 が必要ですので、早めに発信することで長く会員の目に触れる機会を持つことは効果が出るのではないかな。

② 議案集・同封文書について

令和 6 年度全般報告・事業報告・会計報告・会計監査報告・同封文書が完成  
誤字等最終確認

→ 全会一致で承認された

(2) 新入部員について

宮崎崇斗 天竜すずかけ病院

中津大輝 天竜すずかけ病院

→ 全会一致で承認された

学会

第 39 回 静岡県作業療法学会について（加納理事）

(1) 学会開催日時及び会場について

日時：令和 8 年 5 月 31 日（日）

場所：沼津ブラサヴェルデ

(2) 学会役員・部長

学会長：齊藤 洋平 (NTT 東日本伊豆病院)

実行委員長：加納 彰 (農協共済中伊豆リハビリテーションセンター)

事務局長：伊海 友雪 (農協共済中伊豆リハビリテーションセンター)

学術局長：佐藤 佑輔 (富士宮市立病院)

運営局長：平尾 和基 (NTT 東日本伊豆病院)

財務部長：川口 恭子 (鷹岡病院)

→ 全会一致で承認された

- ・予算の関係で前回から場所を変更

## 第 37 回 静岡県作業療法学会

第 37 回学会における発表者ポイントの申請遅延に関する謝罪文を県士会ホームページに掲載させていただきたい。

→ 全会一致で承認された

## 2. 報告事項

### ①報告第 1 号 第 38 回・39 回静岡県作業療法学会 進捗状況

#### ・第 38 回 静岡県作業療法士学会 報告

学会誌校了：4 月 15 日

- ・学会事前申し込み：3 月開始

- ・学会ポスター作製中

- ・運営委員 100 名募集 (実行委員 39 名＋当日の運営委員 61 名)

- ・5 月 16 日 (金) 学会運営委員への説明会

※学生の参加はピーテックスではなく Google を使用し、教員が集金する。

養成校に確認済み

※県士会 PC 4 台を 1 週間前から借用予定

今後の予定：

5 月：会場視察、学会誌印刷依頼、懇親会最終調整

5 月：当日の実行委員への説明会、学会誌発送、新聞社への連絡

6 月：6 月 14 日・15 日 第 38 回静岡県作業療法学会

#### ・第 39 回 静岡県作業療法士学会 報告

##### (1) 会場予約状況 (仮)

##### 【沼津プラサヴェルデ】

○メインホール：ホール B (シアター：400 名・スクール；252 名)

○サブホール：301・302 連結 (シアター：270 名・スクール；180 名)

○事例発表など：401・402・407 (シアター：120 名・スクール；96 名)

○機器展示・企画など：3F ホワイエ

○待機室：403・404・405

※これまでの学会参加者状況 (学術部資料) より、当日会場参加は 400 名弱を予定

※前日夕方より会場準備のため予約済み 必要性については今後検討する。

##### (3) その他

- ・事例発表枠は、少なくなるか (第 38 回；約 59 事例→第 39 回；20～30 枠)

- ・これまでの各領域ごとの基調講演・教育講演は困難か

- ・オンデマンド配信を活用し発信の場、参加者数の増加を検討する。

→千葉県学会では 14 演題のオンデマンド配信があり、多領域の県内・県外の作業療法士の活動を知る機会となる (講演と事例発表の中間的コンテンツ)

①報告第2号 各部・WG 報告（職務執行状況・修正対応の報告）

**学術部 （生田理事）**

学術部本体

学術部責任者会議（4回）

開催日：令和7年6月、9月、12月、令和8年3月

内 容：学会演題採択、班活動、WG 活動の報告と課題の検討

会 場：オンライン開催

学術部各地区会議（随時）を予定

各班活動

1）高次脳機能障害・モビリティー班

①第35回勉強会

開催日：令和7年7月（予定）

会 場：現地開催

内 容：調整中

講 師：外部講師を調整中

②第36回特別勉強会

開催日：令和7年11月（予定）

会 場：オンライン開催

内 容：調整中

講 師：外部講師を調整中

③高次脳機能障害家族会勉強会支援

開催日：毎月第3土曜日

2）精神障害班

①第1回研修会

開催日：令和7年7月中旬

講 師：調整中

テーマ：個別支援（予定）

場 所：ハイブリッド開催（静岡市内）

②第2回研修会

開催日：令和7年10月～11月頃

講 師：調整中

テーマ：若年層精神疾患患者における精神科の支援（予定）

場 所：ハイブリッド開催（静岡市内）

③第3回研修会

開催日：令和8年1月～2月頃

講 師：調整中

テーマ：調整中

場 所：未定

WG：県自立支援協議会地域移行部会 研修、ピア交流会・ワーキング会議（予定）

令和7年7月、8月、11月、令和8年1月（予定）

司法WG：広報誌等にて司法作業療法に関する情報の発信

3）発達領域班

①スキルアップ研修会

開催日：令和7年7月頃

会 場：三島市

内 容：OT の評価・治療の視点を学ための研修会を予定

講 師：調整中

②人材育成研修会

開催日：令和7年11月頃

会 場：浜松市福祉交流センター

内 容：調整中

講 師：調整中

③公開講座

開催日：令和 7 年 8 月（予定）

会 場：静岡県男女共同参画センターあざれあ

内 容：調整中

講 師：調整

④アンケート調査

富士圏域を調査対象とし、放課後デイなどの一人職場になりやすい施設での作業療法士を県士会と結びつけ、学習する場を提供する。

⑤発達領域班勉強会

開催日：調整中

会 場：オンライン開催（予定）

内 容：調整中

4) 認知症班

①認知症作業療法ステップアップ研修会

開催日：令和 7 年 11 月～12 月頃

講 師：調整中

場 所：ハイブリット開催予定（現地は調整中）

②認知症作業療法 WG 研修会

開催日：令和 8 年 1 月～2 月頃

講 師：調整中

場 所：ハイブリット開催予定（現地は静岡市内を予定）

3. 第 38 回静岡県作業療学会

開催日：令和 7 年 6 月 14 日（土）・6 月 15 日（日）

会 場：アクトシティ浜松コンgresセンター

テーマ：縦往開来

学会長：秋山 尚也 氏（聖隷沼津病院）

教育講演終了後に各班活動の紹介などを行う予定

**財務部 川口副会長**

1. 2024 年度末会計処理、監事監査について

4 月 15 日に 2024 年度の財務諸表が完成し、19 日に監事に監査をしていただいた。

一部、部局からの返金作業と事務局の小口現金を口座の戻す作業が年度内に終わらないことがあり、貸借対照表に「現金」の記載が生じている。

2. 2025 年度出納帳について

現在、各部局の出納帳を作成中。4 月 25 日（金）までに作成し、エブリデイズ内「0100 財務部」の「2025 年度出納帳データ」フォルダに各部局の出納帳データを保存。

担当理事がデータを会計担当者にお渡しください。お金お動きのある部局で早めに対応を希望する部局はご連絡ください。

3. 部員の産休・育休について

1 名部員が産休のため、部員活動をお休みとなる。

・山本 美里 氏（静岡済生会療育センター）

1) 2025 年度会計担当者会議

例年 5 月下旬から 6 月上旬にかけて ZOOM にて開催していた会計担当者会議を今回は動画配信とし、質問等は会計担当者メールにて受け付けることとした。準備が出来次第、理事・責任者・会計担当者メールにてご連絡。

＊今年度より会計担当者の変更があれば、2024年度の会計担当者と2025年度の新会計担当者の氏名と連絡可能なメールアドレスを財務部までご連絡ください。

(1) 財務部スケジュール

①会計突合作業

3月分：4/2～4/4 リモート突合作業：草谷・福地・岡本・川口

②財務部会議（ZOOM 会議）

4月15日（火）19:30～ 武内・草谷・福地・河村・岡本・川口

③今後の予定

財務部会議 5月22日（木）19:00～ ZOOM

**教育部 秋山理事**

1) 教育部 2025年度の計画 資料参照

- ・今年度より新教育プログラムが始まる。
- ・昨年度までの入会者のための生涯教育プログラムは、ZOOMにて開催される。まだ未受講のものがある場合、今年度極力参加いただきたい。県士会での生涯教育プログラムは今年度までの開催となる。今年度参加できないと他県士会での参加やeラーニングの受講となる。

2) 新人オリエンテーション

日時：5月11日（日）

会場：レイアップ御幸町ビル

① 2025年度の新人：AMのみ

生涯教育制度の説明：静岡県作業療法士会について

各部局紹介：新人自己紹介

② 2025年以前の会員（WEB参加のみ）：20名くらいを予定

生涯教育概論、協業と後輩育成、作業療法研究

＊部局紹介のスライド作成をお願いします。

【Everydays→新人オリエンテーション→R7年→こちらに書き込み】

3) 事例報告会

【第1回】（現職者共通研修テーマ8, 9, 10）

開催日：2024年8月3日（日）

場 所：オンライン研修

※事例報告の発表者募集

4) ポイント申請時のお願い

現在のポイント申請の流れ

①各部局で研修会を実施 申請用Excelシートに入力

②事務局（氏名・会員番号チェック）

③秋山（教育部）協会システムに登録

※事務局にExcelシートを送信する際には、いつ・何の研修が実施されたかを必ず記載して送信してください。

5) 臨床実習指導者講習会

(1) 次年度臨床実習指導者講習

世話人の人数確保が難しいため、第1回の募集人数を80名→50名とします。

第1回：7月19日（土）～20日（日）WEB

第2回：10月18日（土）～19日（日）WEB

※各士会の取り組み状況（別紙資料）

各県により参加費は様々であり、当会はかなり低価格の設定となっている。



## MTDLP 班

### 1) 2024 年 12 月末時点 静岡県 MTDLP 関連報告

※協会に問い合わせ現状調査協会会員数 : 60730 名  
基礎研修修了 : 28146 名 (46.3%)  
MTDLP 研修修了 (事例発表終了) : 5573 名 (9.17%)  
MTDLP 指導者 : 261 名 (0.42%)

#### 静岡県

協会会員数 : 1919 名  
基礎研修修了 (事例発表終了) : 921 名 (47.9%)  
MTDLP 指導者 : 7 名 (0.36%)

### (2) 外部講師による MTDLP 研修会 (Web)

会 費 : 協会員 (県士会員) 1,000 円 非会員 2,000 円  
定 員 : 40 名 (先着順)  
日 時 : 平日 18:30~20:00 (90 分予定)  
講師案 : 現在検討中  
MTDLP 目標設定や作業に焦点を当てた実践  
友利先生 (東京工科大学)・藤佑樹先生 (仙台青葉学院大学)  
MTDLP 予後予測  
竹林先生 (大阪公立大学)  
MTDLP 高齢期・地域  
藪脇先生 (東北福祉大学)  
MTDLP の活用方法について  
OT 協会の MTDLP プロジェクトメンバー  
宮城県の三浦先生、岡県の都甲先生、兵庫県の柴田先生など

### (3) 基礎研修会 募集開始

日 時 : 2025 年 9 月 7 日 (日)・2026 年 2 月 8 日 (日) 9:30~17:30  
場 所 : レイアップ御幸町ビル

### (4) MTDLP 事例検討会

日 時 : 募集中  
方 法 : Web 研修 程調整中 45 分×2 事例=90 分  
発表者 : MTDLP 事例報告終了 (MTDLP 実践者研修修了) 聴講者 : 2 ポイント対象

## 広報部 大石理事

・エブリデイズに昨年の HP のアクセス数などの解析結果を保存したので、またご確認いただきたい。

## 渉外部

・なし

## 福利部 武内事務局長 (代理報告)

・第 38 回学会のレセプションの準備を進めている。また運営方法等相談させていただきたい。

## 地域事業部 建木理事

### 1) 高校生施設見学について

4 月 14 日から施設見学の施設募集を開始している。

5 月中に取りまとめ、各高校へ案内を送付予定。(フォトコンテスト・出張授業の案内を同封予定)

### 2) フォトコンテスト

SNS の発信では、新規の高校生へのリーチが困難となった (広告設定が不可)。

一昨年のアカウントで広報し、高校生施設見学の案内、オープンキャンパスでも並行して周知を図る。作品提出もフォームでの提出していく予定。

### 3) 地域事業部会議

4月24日に実施予定（ZOOM）

- ・昨年度までの担当者が退任したこともあり、活動内容について今後検討していく予定。

### 調査部 岡本理事

（1）第38回静岡県作業療法学会 参加者アンケート 修正業務を実施

- ・岡本理事は今年度で理事を退任予定であるが、調査部等の部員については継続する予定

### 地域包括ケアシステム推進検討委員会 加納理事

（1）令和7年度 活動内容について（案）

#### ①地域リハ推進リーダー研修会（基礎編）

開催時期：8～9月

開催方法：オンデマンド

#### ②地域リハ推進リーダー研修会（応用編）

開催時期：10～11月

開催方法：現地参集（中部地区）

#### ③実践者研修

開催時期：11月

開催方法：現地参集

#### ④座談会

開催時期：随時

開催方法：WEB

#### ⑤多領域情報交換会

開催時期：9月頃

開催方法：WEB

SIGを中心に協力依頼していく

### 災害対策委員会 村岡理事

（1）マニュアル組織図体制作りについて

- ・各圏域広域支援センターとの繋がりを持つため、挨拶回りを検討している。

①岡庭会長・村岡副会長・委員長小川の三者で会議を行い、進め方を決定する。

#### ●5月13日(火)19:30～ WEB 会議開催予定

◎あくまでもOT県士会内でマニュアルを共有し今後の連携を図っていくことが目的の挨拶回りであることをご承知おきください。

（2）令和7年度災害リハ支援者養成研修会のご案内

日程：令和7年7月26日(土) 10:00～17:00（9:30受付開始）

会場：静岡県男女共同参画センター「あざれあ」2F大会議室

※内容は追って報告 予算はリハ協議会で対応いたします

（3）第14回静岡災害リハビリテーション研修会のご案内

日程：令和7年12月13日(土)・14日(日) 2日間開催

会場：静岡駅近隣の会場を検討中

※内容は追って報告 予算はリハ協議会で対応いたします

### 事務局

（1）県士会会員数 1,628名（4月18日現在） 東部529名・中部406名・西部693名）

(2) 会費払込状況      コンビニ払い    541 件    郵便振込み      3 件  
(令和 7 年 3 月 23 日～4 月 18 日)

4. Zoom 利用申請(各部局)      4 月 7 件      物品使用申請 (各部局)      4 月 0 件

5. 公文書の作成について(令和 7 年 3 月～4 月発送分)

| 日付   | 公文書番号   | タイトル         | 担当部局 |
|------|---------|--------------|------|
| 3/11 | 2024-54 | 臨時理事会出席依頼    | 事務局  |
| 4/4  | 2025-01 | 休会確定通知(23 件) | 事務局  |
| 4/4  | 2025-02 | 第一回理事会出席依頼   | 事務局  |

・事務局員の後藤さんが 6 月で退職予定    新たに事務員が派遣会社より派遣予定

## 総会運営委員会      伊井理事

### 【定時社員総会】

- 開催日時      令和 7 年 6 月 14 日 (土)    16 時開始    16 時 40 分終了予定
- 会      場      アクトシティ浜松    コングレスセンター
- 決議事項  
第 1 号議案    <令和 6 年度    会長活動報告・各部事業報告>  
第 2 号議案    <令和 6 年度    会計報告・監査報告>  
第 3 号議案    <役員選挙>  
報告事項      <令和 7 年度    会長事業計画・各部事業計画>  
                 <令和 7 年度    予算案>

### 【「委任状・議決権行使書」の返信について】

- 提出先      公益社団法人静岡県作業療法士会    事務局  
F A X : 054-266-6569    **\*送信状は不要です。**  
メール : [otshizuoka-jimukyoku@vesta.ocn.ne.jp](mailto:otshizuoka-jimukyoku@vesta.ocn.ne.jp)    \*件名は「委任状・議決権行使書」とする。
- 提出期限      令和 7 年 6 月 12 日 (木)    事務局必着  
※1    やむを得ず欠席の場合には「委任状・議決権行使書」の提出をお願いいたします。  
※2    提出方法について  
委任状・議決権行使書には署名が必要です。別紙「委任状・議決権行使書」を FAX 又はメールにて  
画像 (中サイズ) か PDF を添付してご返信下さい。

### 【開催までのスケジュール】

| 案    1                           | 案    2                            |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| 1    総会 の 招 集 : 5/31 (土)         | 1    総会 の 招 集 : 5/31 (土)          |
| 2    質 疑 受 付 : 5/31 (土) ～6/6 (金) | 2    質 疑 受 付 : 5/31 (土) ～6/12 (木) |
| 3    回 答 の 開 示 : 6/11 (水) HP で実施 | 3    回 答 の 開 示 : 6/14 (土) 会場で実施   |
| 4    議決の手続き : 5/31 (土) ～6/12 (木) | 4    議決の手続き : 5/30 (金) ～6/12 (木)  |
| 提 出 期 限 : 必ず 6/12 日木)            | 提出期限 : 6/12 (木)                   |

### 【動画配信期間について】

撮影と編集の日程によりますが、議案集の発送に合わせるか、前倒しで配信をするか考えております。

|                                                                      |                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 前倒し 撮影：4/30～5/2, 5/7～9<br><br>編集：5/12～16<br><br>配信：5/19 日 か 5/26 日から | 例年通り 撮影：4/30～5/2, 5/7～9<br><br>編集：5/12～16<br><br>配信：総会公示日から（5/30 か 31） |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|

### 総務部

#### （1）議案集作成について

- ・令和 7 年度の事業計画と予算案は TKP へ提出済みです。本日の承認の文書も整えて週明け TKP へ提出予定
- ・印刷部数については、4/15 時点での会員数+50 部予定

#### （2）選挙に関して

- ・4月15日を持って立候補を締め切り 理事候補 15 名、監事候補 3 名

#### （3）議長と書記の選出について

議長：中部地区 薩川 徹也 氏（島田市総合医療センター）承諾済み

書記：東部地区 選抜中

4月30日までに決定してお知らせください。

#### （4）感謝企画について

学術部の確認を残すのみ 8月の広報誌に同封を予定しています。

#### （5）委嘱状について

委嘱状の発送のため部員名簿の確認と更新をお願いします。

4月30日まで確認をお願いします。5月頃より順次整い次第発送予定

### 倫理委員会 藤田理事

#### （1）協会からの倫理に関する注意喚起について

「都道府県作業療法士会 の会長様や倫理担当者様にもお知らせし注意喚起しておくべき」

ここ数年の間に、士会活動中におけるパワーハラスメントについて倫理問題事案報告・申し出書が提出される」ことが複数回ありました。内容は様々ですが、共通する点は上位にある者（例えば、理事やその他の役職者、年配者（経験者）など）が下位にある者（例えば、一般会員、役職者でも若輩者など）に対し、威圧的に（当人はそう思っていないとしても）指示・命令を、一方的に繰り返し行い、受けた当人に心痛（悩み、恐怖、不安など）や身体的不調などの被害が生じ、これにより士会活動や臨床業務、日常生活に支障をきたすなどの影響が出ることです。

対応策としましては、

- ①会員への倫理教育（特にハラスメントについて）
- ②初期段階で相談ができるような体制づくり などに取り組むことです。

- ・理事の皆様も今一度自身の言動含め注意していただきたい。また所属する部局の委員にも通達していただきたい。

- ・今年度中にHPへの倫理問い合わせ窓口の設置と研修会の開催を検討・実施予定

### 作業療法連盟 秋山理事

#### 静岡県作業療法士連盟役員

会 長：稲葉洋介（静岡医療科学専門学校） 静岡県士会理事

副会長：秋山尚也（聖隷沼津病院） 静岡県士会理事

副会長：山崎大輔（おとみりウマチ整形外科病院）

会 計：加藤怜嗣（森町愛光園）

監 査：大庭英章（静岡医療科学専門学校）

相談役：秋山恭延（浜松医科大学附属病院）

会計業務代行者：稲葉洋介

2017 年設立～2025 年

- 1) 会費・寄付 収入：514,171 円
- 2) 支出：169,937 円
- 3) 残金：344,234 円

※平成 31 年度～令和 7 年までの連盟活動は全て会長代行稲葉の自費で賄っており、静岡県作業療法連盟の費用は使用しておりません。

③報告第 3 号 その他  
特になし

3. 令和 7 年度 理事会予定：

令和 7 年度理事会開催予定日および開催日

|       | 開催日・候補日 |                                              | 備 考     | 主な行事                                                  |
|-------|---------|----------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------|
| 第 1 回 | 4 月     | 19 日（土）20 日（日）26 日（土）<br>27 日（日）             | 総会資料確認  |                                                       |
| 第 2 回 | 6 月     | 10 日（土）11 日（日）（総会 14 日<br>学会選挙）25 日（土）       | （拡大理事会） | 5/11 新入オリ<br>（協会総会 5/31）<br>48 委員会 28 日<br>22 日 PT 学会 |
| 第 3 回 | 8 月     | 2（土）3（日）9 日（土）10 日（日）<br>23 日（土）24 日（日）      |         |                                                       |
| 第 4 回 | 10 月    | 11 日（土）12 日（日）                               |         | 25 日・26 日 48 委員会                                      |
| 第 5 回 | 12 月    | 13 日（土）14 日（日）20 日（土）<br>21 日（日）             | 拡大理事会   | 東海北陸 1/9 日<br>10 日（名古屋）                               |
| 第 6 回 | 2 月     | 7 日（土）8 日（日）14 日（土）<br>15 日（日）21 日（土）22 日（日） | 予算案     | 28 日 48 委員会                                           |
| 臨時理事会 | 3 月     | 7 日（土）8 日（日）14 日（土）<br>15 日（日）21 日（土）22 日（日） | 年度末の会計  | 9 日 48 委員会                                            |

8. 議長は以上をもって議事は終了した旨を述べ、午後 1 6 時 1 0 分、閉会を宣言した。  
以上の決議を証するために、この議事録を作成し、議事録署名人が署名・押印をする。

議事録作成者 藤田さより